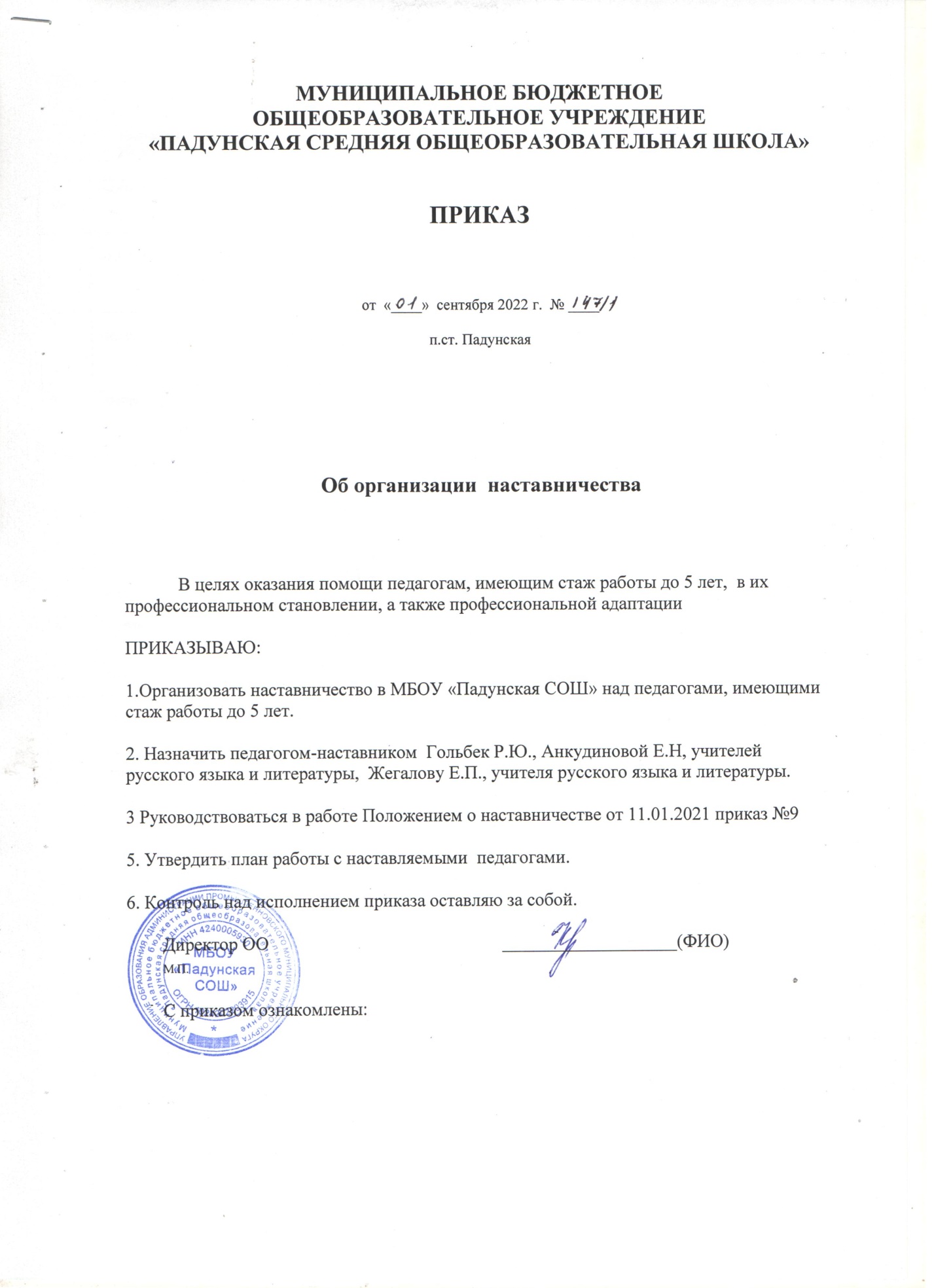
****

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ**

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ПАДУНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**ПРИКАЗ**

от «­­­\_\_\_\_» сентября 2022 г. № ­­­\_\_\_\_

п.ст. Падунская

**Об организации наставничества**

В целях оказания помощи педагогам, имеющим стаж работы до 5 лет, в их профессиональном становлении, а также профессиональной адаптации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Организовать наставничество в МБОУ «Падунская СОШ» над педагогами, имеющими стаж работы до 5 лет.

2. Назначить педагогом-наставником Гольбек Р.Ю., Анкудиновой Е.Н, учителей русского языка и литературы, Жегалову Е.П., учителя русского языка и литературы.

3 Руководствоваться в работе Положением о наставничестве от 11.01.2021 приказ №9

5. Утвердить план работы с наставляемыми педагогами.

6. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ОО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

М.П.

С приказом ознакомлены:

План работынаставника и наставляемого

Наставник: Жегалова Е.П.

Наставляемые: Гольбек Регина Юрьевна, Анкудинова Елена Николаевна

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | сроки | Тема обсуждения |
|
| 1 | Сентябрь | Оказание помощи в корректировке календарно-тематического планирования по предмету и составление плана в закрепленных классах;  - Проведение инструктажа по оформлению классного журнала, журналов индивидуально-групповых, факультативных и кружковых занятий |
| 2 | октябрь | - Выбор-корректировка темы по самообразованию;  - Участие в разработке (доработке) учебно-дидактических материалов;  - Участие в оформлении учебного кабинета;  - Практическое занятие: «Как работать с дневниками и тетрадями учащихся. Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей» |
| 3 | ноябрь | - Участие в заседании методического объединения;  - Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету.  - Подбор литературы по теме самообразования, с использованием образовательных ресурсов Интернета  - Знакомство с условиями аттестации на 1 квалификационную категорию |
| 4 | декабрь | - Общие вопросы методики проведения внеурочных мероприятий по предмету с учащимися  - Изучение основ исследовательской деятельности с учащимися по предмету  - Анализ работы за первое полугодие |
| 5 | Январь | - Участие в заседании методического объединения  - Занятие «Современные образовательные технологии в учебном процессе» |
| 6 | Февраль | - Общие положения портфолио ученика  - Структура содержания и порядок ведения портфолио  - Оценивание материалов портфолио |
| 7 | март | - Участие в заседании ШМО (выступление по теме самообразования)  - Проведение внеклассного мероприятия по предмету с учащимися |
| 8 | апрель | - Практикум «Анализ урока. Виды анализа урока»  - Практикум «Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический) |
| 9 | май | - Отчет молодого специалиста о проделанной работе  - Оказание помощи в составлении личной карты самообразования молодого учителя на следующий учебный год |
| 10 | В течение года | Совместная разработка системы уроков по теме или отдельного урока, консультации по волнующим вопроса с психологом, наставником, администрацией, участие в Педагогических советах, методических совещаниях, посещение уроков опытных учителей, регулярное ознакомление с педагогической и методической литературой, участие в работе временных творческих групп |